

プロポーザル質問回答書

平成29年8月25日

福岡県後期高齢者医療広域連合コールセンター運営業務委託公募型プロポーザルの業務提案に関する、以下の事項について回答します。

No	質問項目	質問内容	回答
1	【委託仕様書】 2 業務概要	貴市より執務室をお借りしますが、業務に必要な電話機や電話回線、パソコンや什器等は全てお貸し頂く前提でよろしいでしょうか。受託者側にて準備をする必要のある機器等がございましたらご教示ください。	お見込のとおりです。
2	【委託仕様書】 2 業務概要	月毎の席数の想定がもしありましたらご教示ください。	「別紙1 平成28年度月別・日報集計表」(質問回答1の別紙6と同様)をご参照ください。
3	【委託仕様書】 2 業務概要	貴市ご用意の施設から、将来的に受託業者の施設へ移す意向はありますか。	システムネットワークの観点から現在のところありません。
4	【委託仕様書】 2 業務概要	執務室内にOA用のPCや業務用携帯を持ち込むことは可能でしょうか。	可能です。ただし、本広域連合が使用しているネットワーク回線は利用できません。
5	【委託仕様書】 2 業務概要	FAQは現状存在しない認識でよろしいでしょうか。	現在もFAQはあり、契約締結後に提供します。 既存のFAQを活用する場合も日々の業務の中で加筆修正していただくことを想定しております。
6	【委託仕様書】 5 運用の柔軟性	午後8時30分以前、午後5時30分以降の時間延長に対応とありますが、頻度はどれくらいを見込んでおりますか。恒常的に時間外対応を行うこととなった場合は、ご契約金額をご相談させていただくことも可能ですか。	現在のところ時間延長の予定はありませんが、延長の必要が出てきた際に対応できるかを確認するものです。契約内容の変更は、状況に応じ双方協議のうえ対応したいと考えております。
7	【募集要領】 1 業務委託の概要	年度毎の予算の上限はありますか。	年度毎の上限は設けておりません。4年間の上限額のみ設定しております。(97,055,000円(消費税額及び地方消費税額を含まない。))
8	【募集要領】 10 留意事項	各審査項目の点数配分をご教示ください。	「別紙2 審査項目点数配分」をご参照ください。

9	【募集要領】 10 留意事項	評価項目「⑩見積価格」の配点について、計算式をご教示ください。	評価点＝配点（30点）×（最も低い見積価格／当該事業者の見積価格） ※小数点以下の端数がある場合は、小数点以下第2位を四捨五入。
10	その他	本件は初めて委託化となる事業でしょうか。もし既に委託に出されている場合は、受託業者及び契約期間、受託金額をご教示ください。	本広域連合設立当初（平成20年度）以来の委託事業です。 受託業者 株式会社 ベルシステム24 契約期間 1年 委託金額 25,749,556円（平成29年度 単年度）
11	その他	既に委託に出されている場合、前回入札時の仕様書と内容が大きく変更となっているところはございますか。	ありません。